



Referat

Dato: 20.10.2025
Tidspunkt: 11-16
Sted: Hos Birgit
Tilstede: Lars, Julie, Birgit, Gitte
Afbud fra: -

Godkendelse af dagsorden

Følgende dagsorden blev godkendt:

1. Afslutning af de sidste detaljer fra Nørager
 2. Opgavefordeling i UU
 3. Detaljeplanlægning Strib 2024
 4. Gennemgå Trello og opsætte trelloboard til Årslev
 5. Mailadresser til UU-medlemmer
 6. Punkt fra bestyrelsesreferat fra 3.10: underskrift på klubchampionater
 7. Statistik - overskud på 2023-udstillingerne
 8. Udstillinger i 2026
 9. Eventuelt
-
1. Afslutning af de sidste detaljer fra Nørager
 - a. Regnskab er lavet – udstillingen er afsluttet i klubsystemet og der er lavet anmodning til DKK om udbetaling af tilmeldingsgebyrer.
 2. Opgavefordeling i UU
 - a. Lars takker af som udstillingsleder m.v. efter Årslev-udstillingerne – han er ikke helt afvisende på at være reserve hvis behovet opstår og det passer i hans kalender.
 - b. Klubsystemet – vi foreslår at Julie, Birgit og Gitte alle er med til de opgaver. I opstarten er Gitte ankermand. På sigt vil alle 3 få ansvaret for en udstilling ad gangen.
 - c. Ringpersonale - Birgit og Gitte får ansvar for at finde og invitere ringpersonale.
 - d. Dommere - Gitte får ansvar for at invitere dommere.
 - e. Haller - Gitte følger op på hvilke aftaler der er for 2025 – Julie tager opgaven og booker til 2026)
 - f. Dankort – Julie får adgang til et Dankort til indkøb til UU
 - g. PM – Vi laver det til en fællesopgave for Julie, Birgit og Gitte
 - h. Rosetter – Julie fortsætter med at bestille rosetter
 - i. Budgetter – Gitte laver budget til Strib sender til bestyrelsen. Vi vil fremover lave budgetter for udstillinger et halvt år frem.

Møde i Dansk Berner Sennen Klub - UU



3. Detaljeplanlægning Strib 2024 - husk aspirant
 - a. Lars finder ud af hvordan vi får hentet tæpper så de er i Strib til kl. 07.00
 - b. Vi møder alle kl. 07.00 i Strib og opsætter udstillingsområdet
 - c. Gløgg og småkager – Julie finder ud af hvor meget der blev bestilt sidste år. Sammen får vi bestilt gløgg, morgenmad og frokost
 - d. Vi skal have indkøbt småkager, pebernødder og vaniljekranse
 - e. Gitte tager fat i Arion, Henne Pet Food og Uniq og hører om de vil give sponsorpræmier til Strib

4. Gennemgå Trello og opsætte trelloboard til Årslev
 - a. Julie, Birgit og Gitte laver det sammen

5. Mailadresser til UU-medlemmer
 - a. Vi har talt om at vi – i UU – ikke har brug for vores egen mailadresse. Der må gerne laves en der hedder formandUU@dbsk.dk

6. Punkt fra bestyrelsesreferat fra 3.10: underskrift på klubchampionater
 - a. Vi stemmer for at det er klubformandens underskrift der kommer på.

7. Statistik - overskud på 2023-udstillingerne
 - a. Vi gennemgik diverse statistik fra 2023 om tilmeldingstal både på DKK og DBSK udstillinger og overskud på DBSK-udstillinger

8. Udstillinger i 2026
 - a. Vi fik startet på en udstillingskalender for 2026 – antal udstillinger, steder og dommere

9. Eventuelt
 - a. 2028 – jubilæum – Lars tager et par tanker med til bestyrelsen
 - b. Vi vil lave to dommerbordskasser
 - c. Vi skal have bestilt præmiekuponner (forbrug til '25 og '26) påtrykt 01.01.25 – 31.12.26 + 01.01.26 – 31.12.2027
 - d. Vi snakkede lidt om sponsorer – den tager vi op igen senere Gitte tager fat i Arion, Henne Pet Food og Uniq til Strib
 - e. Hytte på Emmerbølle til AKT-medlem mangler at blive bestilt - Gitte kontakter Emmerbølle