

Dansk Berner Sennen Klub regnskab/budget for XXX aktivitet/arrangement 2019

Dato

18. maj 2019

Tekst	Indtægter	Udgifter	Betaling
Foreløbigt budget for XX arrangement den X/X 2019			
Dommer-/foredragsholderafregning specificeret		kr. 0,00	Udgift: Dommer afregning spec.
Dommergave		kr. 0,00	Afregningsbilag m. kvittering
Gave ringpersonale 2 dage 4 personaler		kr. 0,00	Afregningsbilag m. kvittering
Fællesspisning	kr. 0,00	kr. 0,00	faktura
Halleje/Leje af udendørsarealer		kr. 0,00	faktura
Tilmeldingsgebyr	kr. 0,00		Hundeweb DKK
Kørsel			
Inge		kr. 0,00	Afregningsbilag
Gitte		kr. 0,00	Afregningsbilag
Dorte			Afregningsbilag
..			Afregningsbilag
..			Afregningsbilag
Total	kr. 0,00	kr. 0,00	kr. 0,00
Kontanthævninger i bank i alt		kr. 0,00	Udfyldes manuelt!

Dommer-/foredragsholderafr. specifikation Alle udgiftsposter skal dokumenteres via kvitteringer /afregningsbilag	
Dommer/Foredragsholder 1	
Navn:	
	Udgifter
Kørsel/transport	kr. -
Honorar (340 Euro)	kr. -
Forplejning	kr. -
Lommepenge	kr. -
Hotel overnatning	kr. -
..	
Dommer/Foredragsholder 2	
Navn:	
	Udgifter
Kørsel/transport	kr. -
Honorar (340 Euro)	kr. -
Forplejning	kr. -
Lommepenge	kr. -
Hotel overnatning	kr. -
..	
Dommer/Foredragsholder 3	
Navn:	
	Udgifter
Kørsel/transport	kr. -
Honorar (340 Euro)	kr. -
Forplejning	kr. -
Lommepenge	kr. -
Hotel overnatning	kr. -
..	
I alt	kr. -

Forventet budget for hver aktivitet/arrangement afleveres til kasserer senest 1 måneder før planlagt aktivitet/arrangement
Endeligt regnskab efter hver aktivitet/arrangement sendes til kasserer senest 1 måned efter afholdelse (Incl. Bilag)

Beløb overførelse automatisk til rubrik C9